

แบบคำร้องขอแจ้งสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายละเอียดเพื่อพิจารณา

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ประธานหลักสูตรสาขาวิชา CS/IT

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว/..... รหัสประจำตัว

สาขาวิชา () CS () IT มีความประสงค์ ขอแจ้งสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายละเอียดเพื่อพิจารณาดังนี้
ชื่อสถานประกอบการ

ลักษณะกิจการ ฝึกตำแหน่ง/ความรับผิดชอบ

ที่อยู่ โทรศัพท์ และ E-Mail

ชื่อและตำแหน่งของบุคคลที่รับนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ชื่อและตำแหน่งของบุคคลระดับสูงของสถานประกอบการเพื่อส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

..... ระยะเวลาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตั้งแต่วันที่

..... ถึงวันที่ ทั้งนี้มีนักศึกษาจากโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์จะเข้าฝึกประสบการณ์

วิชาชีพในสถานที่นี้ทั้งหมด คน (รายละเอียดด้านหลัง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ นักศึกษาโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์

ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้สอนวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ

ได้ผ่านการพิจารณาแล้ว () อนุญาต () ไม่อนุญาต ให้นักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถาน
ประกอบการข้างต้นดังกล่าวได้

ลงชื่อ อาจารย์โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์

หมายเหตุ 1. ก่อนการจัดทำเอกสารฉบับนี้ นักศึกษาต้องติดต่อกับสถานประกอบและได้รับการตอบรับด้วยวาจาเรียบร้อยแล้วเท่านั้น 2. หากมีหนังสือตอบรับ
นักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพแล้ว นักศึกษาจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้ ยกเว้นมีเหตุอันสมควรและได้รับการอนุญาต
จากประธานหลักสูตรสาขาวิชาแล้วเท่านั้น 3. เมื่อได้อนุญาตเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึกข้อมูลตามที่อาจารย์ผู้สอนเตรียมประสบการณ์วิชาชีพ

รายละเอียดข้อมูลนักศึกษาที่ต้องการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการเดียวกัน (ไม่ควรเกิน 2 คน)

1. ข้าพเจ้า นาย/นางสาว รหัสประจำตัว สาขาวิชา
 โทรศัพท์ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม และมีวิชาเรียนที่ตกค้าง จำนวน วิชา
 ได้แก่.....
2. นาย/นางสาว รหัสประจำตัว สาขาวิชา
 โทรศัพท์ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม และมีวิชาเรียนที่ตกค้าง จำนวน วิชา
 ได้แก่.....
3. นาย/นางสาว รหัสประจำตัว สาขาวิชา
 โทรศัพท์ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม และมีวิชาเรียนที่ตกค้าง จำนวน วิชา
 ได้แก่.....
4. นาย/นางสาว รหัสประจำตัว สาขาวิชา
 โทรศัพท์ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม และมีวิชาเรียนที่ตกค้าง จำนวน วิชา
 ได้แก่.....

